

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБОУ «Агинская СОШ №1»
Протокол № 2
От 05.11.2013г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
_____ Д.А. Гаммершmidt
Приказ № 06 -О от 14.01.2014

Положение о правилах приёма воспитанников

в группу полного дня

МБОУ «Агинская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок приема детей в группу полного дня (далее группу), реализующую общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», действующими федеральными и региональными нормативными документами в области образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав граждан на общедоступное, бесплатное и качественное дошкольное образование, удовлетворения потребности граждан, проживающих на территории Агинского сельсовета, Саянского района, Красноярского края в образовательных услугах для детей дошкольного возраста, оказания помощи семье в воспитании детей.

2. Порядок приема детей в группу

2.1. В группу принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет (возраст определяется по состоянию на 01 сентября текущего года). В исключительных случаях воспитанники могут посещать группу до 8 лет по медицинским показаниям, при наличии справки специального медицинского учреждения и решения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Прием детей в группу осуществляется по направлениям управления образования и медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка (форма №26) в период с 15 августа по 5 сентября.

2.3. Направление на право зачисления ребенка в группу действительно в течение 14 дней со дня выдачи.

2.4. В случае неявки после установленного срока без уважительных причин место передается другому ребенку на основании направления управления образования.

2.5 При наличии свободных мест прием осуществляется в течение года.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной

направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми – условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

2.8. Отношения между школой и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

2.9. Посещение ДОО воспитанниками, уходящими в школу, разрешается до 15 августа.

2.10. Количество и соотношение возрастных групп в дошкольном образовательном учреждении определяется учредителем

2.11. Количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - для ясельных групп не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка, в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

2.12. По состоянию на 1 сентября каждого года директор школы издаёт приказ о комплектовании и утверждает количественный состав группы. При поступлении ребенка в группу в течение года также издается приказ о его зачислении.

2.12. Обязательной документацией по комплектованию группы являются списки детей по группам, которые утверждает директор школы.

2.14. Не позднее 1 сентября директором школы издается приказ о переводе воспитанников в следующую возрастную группу.

2.14. В группе ведется книга учета движения детей. Книга предназначается для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля движения контингента детей в группе. Книга учета движения детей должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена печатью.

2.16. Ежегодно по состоянию на 1 июня директор школы обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в книге учета движения детей.

2.17. При приеме в группу запрещается отбор детей в зависимости от пола, расы, национальности, языка, (социального) происхождения, места жительства, состояния здоровья, социального и имущественного положения, отношения к религии, убеждений их родителей (законных представителей).

2.18. Не допускается прием детей в ДООУ на конкурсной основе, через организацию тестирования.

3.Содержание ребенка в группе полного дня и предоставление дошкольного образования:

3.1.Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) ребёнка регулируются договором об образовании, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе.

3.2.При приёме ребенка в группу последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой, реализуемой образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3.Медицинское обслуживание детей в группе обеспечивается на основании договора между МБОУ «Агинская СОШ №1» и «Саянская ЦРБ».

3.4.Организация питания детей осуществляется группе в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательном учреждении по примерному 10-дневному меню с соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

3.5.Содержание образовательного процесса в группе определяется основной общеобразовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы.

3.6.Образовательные программы строятся на принципах личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с воспитанниками и с учетом специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности (игр, конструирования, экспериментирования, изобразительной, музыкальной, театральной деятельности и другие).

3.7.Режим работы группы, длительность пребывания в ней воспитанников не превышают нормы предельно-допустимых нагрузок, определенных санитарно-гигиеническими правилами и нормативами.

4. Управление и контроль реализации Положения

4.1. Директор школы несёт персональную ответственность за исполнение Положения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за комплектованием группы и исполнением данного Положения осуществляется отделом образования администрации Саянского района.

4.3. Спорные вопросы, возникающие при приеме воспитанников, решаются отделом образования администрации Саянского района.